



# Comune di Chiuppano

C.a.p. 36010  
Vicenza  
C.F. e P.IVA  
00336090246  
PIAZZA S. DANIELE  
☎ 0445/891815  
☎ 0445/390089

**COPIA**

N°22 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
---------------------	----------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA TRIENNIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 16 D.L. 98/2011 CONVERTITO IN LEGGE N. 111/2011.
---------	--

Oggi **venticinque 25-03-2021** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 17:00, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

			Presenti/Assenti
Panozzo Giuseppe	SINDACO		Presente
Gioppo Susanna	ASSESSORE		Presente
DAL SANTO RITA	ASSESSORE		Presente

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il **SEGRETARIO** Alfidi Luigi.

Panozzo Giuseppe nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**IL PRESIDENTE**

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA TRIENNIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 16 D.L. 98/2011 CONVERTITO IN LEGGE N. 111/2011.
----------------	--

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTI E RICHIAMATI:

1. la L.244/2007 (Legge Finanziaria 2008) art. 2 commi da 594 a 599;
2. il D.L. 6 luglio 2011 n. 98, recante "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria", convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011 n. 111 (G.U. n.164/2011 );

### DATO ATTO:

- a) che i piani di razionalizzazione (PdR) consistono nell'analisi e relativa predisposizione delle misure adottabili dall'Ente al fine di conseguire economie o risparmi, aggiuntivi rispetto a quelli già previsti dalla normativa vigente (a titolo esemplificativo quelli previsti dall'art.6 del D.L. n.78/2010);
- b) che, attraverso i piani di razionalizzazione di cui all'art.16 del D.L. n.98/2011, si può, pertanto, procedere alla razionalizzazione, con conseguente riduzione della spesa di un ente locale, coinvolgendo il personale dipendente, soggetto indispensabile per rendere attuabili le misure proposte e consolidare nel tempo i benefici effetti dalle stesse introdotti;
- c) che i risultati attesi, in termini di riduzione della spesa mediante misure di razionalizzazione, non devono consistere in una riduzione della qualità dei servizi ma, al contrario, in un loro incremento quali-quantitativo, a cui si accompagna una riduzione dei costi;
- d) che l'obiettivo da conseguire sono le economie da realizzarsi in termini fisici (servizi resi alla collettività) e finanziari (risparmio delle risorse);
- e) che il raggiungimento degli obiettivi deve potersi misurare con criteri oggettivi e predeterminati, certificati dai Revisori dei Conti;

**PRESO ATTO** che, a tal proposito, la sezione regionale di controllo della Corte dei Conti Lombardia con deliberazione n. 441/2013/par, ha affermato che: *“Ai fini dell’inserimento nel Piano triennale delle singole voci di spesa contemplate dalla norma e della successiva certificazione da parte dell’organo di revisione contabile, il Collegio ritiene possibile riferirsi ai soli indicatori finanziari laddove manchi in radice un indicatore fisico (per es., nel caso dei c.d. “costi della politica”). Laddove, invece, vi siano voci di spesa che, pur originando un risparmio, non consentano l’individuazione di indicatori fisici per ragioni di difficoltà tecnica/di antieconomicità di una rilevazione così puntuale (per es., nel caso di alcune spese di funzionamento), appare ragionevole prescindere da una quantificazione dell’output purché essa si riveli manifestamente ardua o antieconomica. Una diversa interpretazione, tale da ritenere comunque necessario precisare – anche in siffatta ipotesi - per ciascuna voce di spesa sia l’indicatore finanziario (risparmio di spesa) che l’indicatore fisico (livello di attività), pur conforme alla lettera legis, appare in realtà contraddire la ratio della norma incentrata primariamente (seppur non esclusivamente) a incentivare i risparmi di spesa.*

**CONSIDERATO** che:

1. ai sensi del comma 5 del citato art.16, le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50 per cento, per la contrattazione integrativa, di cui il 50 per cento destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
2. la restante quota costituisce economia di bilancio;
3. il piano dei risparmi deve essere riferito a spese effettivamente sostenute e concretamente individuabili nelle poste di bilancio dell'anno precedente il piano stesso;
4. le risorse sono utilizzabili solo se è accertato, a consuntivo e con riferimento a ciascun esercizio, il raggiungimento degli obiettivi fissati e la realizzazione dei risparmi realizzati;

**VERIFICATO** che la finalità oggettiva che il legislatore ha inteso affidare alle norme sui PdR non prevede un indifferenziato aumento delle risorse destinate al personale dipendente, ma un percorso "virtuoso" fatto di risparmi e razionalizzazioni che, per una percentuale, può portare all'incremento delle risorse destinate alla contrattazione collettiva decentrata, con criteri di selettività e differenziazione, tipici dei sistemi "premiati ed incentivanti";

**SOTTOLINEATO** che i risparmi conseguiti saranno utilizzabili solo se, a consuntivo, verrà accertato, per ogni anno, il raggiungimento degli obiettivi fissati per ciascuna delle singole voci di spesa previste nei piani e verranno realizzati i conseguenti risparmi, debitamente certificati dal competente organo di controllo;

**DATO ATTO** che la percentuale destinata all'incentivazione (max 50% delle somme risparmiate), preventivamente comunicata alle r.s.u. e alle organizzazioni sindacali nonché certificata dall'organo di revisione, pur essendo da considerare spesa di personale e quindi rientrante nel tetto generale del contenimento di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006, non rientra nel rispetto del limite ex comma 236 dell'articolo 1 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Finanziaria 2016).

**PRECISATO** che il Piano di Razionalizzazione ha durata triennale, ma verrà verificato ed aggiornato annualmente entro il 31 marzo;

**DATO ATTO** che in sede di aggiornamento "a scorrimento" del Piano di razionalizzazione delle spese per il successivo triennio, la Corte dei Conti Lombardia ritiene necessario consolidare il risparmio previsto e certificato dall'organo di revisione nei precedenti esercizi, al fine di poter valorizzare ulteriori economie da allocare al fondo produttività (delibera 441/2013/PAR);

**VERIFICATO** il rispetto delle seguenti condizioni:

- rispetto del pareggio di bilancio;
- obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto alla media del triennio non dinamico (2011-2013);
- incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente inferiore al 50%.

**RICHIAMATI** gli orientamenti espressi dalla sezione regionale della Corte dei Conti del Veneto, nonché dalla Funzione Pubblica, in merito ai Piani di Razionalizzazione di cui al comma 4 dell'art. 16 del dl 98/2011 di seguito richiamati:

- Corte dei Conti del Veneto – deliberazione n. 532/2012 – dalla quale si evince che le eventuali economie aggiuntive scaturite dai piani di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, effettivamente realizzate, rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente ed accertate a consuntivo, possono essere impiegate per il 50% nella contrattazione decentrata e che le sopra menzionate economie devono ritenersi escluse dall'applicazione del limite di cui all'art. 9 comma 2 bis del dl 78/2010, in quanto conseguenti ad una disciplina di tipo premiale che attraverso percorsi virtuosi tende a produrre risparmi di spesa ulteriori rispetto a quelli imposti dal patto di stabilità e dalla normativa vigente;

- Dipartimento Funzione Pubblica – Circolare n. 13 del 11/11/2011 - secondo cui tali misure di incentivazione possono essere applicate soltanto se fanno riferimento a risorse aggiuntive rispetto a quelle previste dalle norme di legge, o meglio, che alla base vi debba essere un obiettivo di risparmio definito in maniera non equivoca ed oggettiva;

**VISTO** il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa del Comune di Chiuppano per il triennio 2021-2023 allegato alla presente deliberazione – allegato A – per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTI:**

1. il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
2. il vigente regolamento di contabilità;

**RICHIAMATO** l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000 ed attesa la competenza in merito alla Giunta Comunale;

**DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** il Piano di Razionalizzazione e riqualificazione della spesa del Comune di Chiuppano per il triennio 2021/2023 contenuto nella scheda che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A);
2. **DI DEMANDARE** ai Responsabili dei Servizi interessati gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione del Piano di Razionalizzazione 2021/2023, ivi compresa la predisposizione delle relazioni a consuntivo da sottoporre al Servizio Ragioneria e agli organi di revisione per quanto di rispettiva competenza;
3. **DI DARE ATTO** che tutti i Responsabili dell'Ente sono tenuti a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti dal piano che si approva con il presente atto;
4. **DI AVVALERSI** della facoltà di destinare una quota parte dei risparmi conseguiti e certificati dal menzionato Organo di Controllo al fondo per la contrattazione decentrata, sussistendone le condizioni e i presupposti (ai sensi dell'art. 15 – comma 1 – lettera k – CCNL 1.4.1999) quota parte che in questa sede si quantifica nella misura massima consentita pari al 50%;
5. **DI DARE ATTO** che detto Piano di Razionalizzazione 2021/2023 sarà aggiornato annualmente in correlazione con gli atti programmatici dell'Ente e potrà, altresì, essere modificato e/o integrato, con successivo atto, entro il 31 luglio del corrente anno;
6. **DI DARE INFORMAZIONE** alle OO.SS. e alla RSU dell'adozione del presente provvedimento secondo quanto previsto dall'art. 16, comma 6, del citato D.L. 06/07/2011, n° 98;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione del Piano di cui trattasi sul sito Internet del Comune – sezione "Amministrazione Trasparente" per tutta la durata di validità del Piano;
8. **DI DICHIARERE**, con separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA TRIENNIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 16 D.L. 98/2011 CONVERTITO IN LEGGE N. 111/2011.</b>
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
F.to Panozzo Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL SEGRETARIO**  
F.to Alfidi Luigi

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA TRIENNIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 16 D.L. 98/2011 CONVERTITO IN LEGGE N. 111/2011.**

### REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 24-03-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Zordan Orietta

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA TRIENNIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 16 D.L. 98/2011 CONVERTITO IN LEGGE N. 111/2011.**

### **REGOLARITA' CONTABILE**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 24-03-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Zordan Orietta

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 22 del 25-03-2021**

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA TRIENNIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 16 D.L. 98/2011 CONVERTITO IN LEGGE N. 111/2011.**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 179.

COMUNE DI CHIUPPANO li 06-04-  
2021

L' INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 22 del 25-03-2021**

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA TRIENNIO 2021/2023 AI SENSI DELL'ART. 16 D.L. 98/2011 CONVERTITO IN LEGGE N. 111/2011.**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Schede Razionalizzazione Chiuppano e allaegato A delibera

N°	OBIETTIVO	DESCRIZIONE MISURE	COSTO STORICO 2018-2019-2020 (impegnato)	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE	Tipo risparmio	RISULTATO ATTESO/ECONOMIE ATTESE ANNO 2021	
				SPESA	SPESA	SPESA			
				ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023			
R	<b>RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO LINEA ADSL</b>	Razionalizzazione dei contratti <b>ADSL</b> con risparmio per recesso degli esistenti (es.: Telemar, WiFiPlaza) e unificazione della connettività sotto la sede di Carrè (per la quale già esisteva un contratto attivo) favorendo la crescita di economie di scala fra gli enti; nuovo servizio gratuito WiFi4EU alla cittadinanza presso CSC, Municipio, Biblioteca.	1.203,73 €	1.024,80 €	0,00 €	0,00 €	Strutturale	<b>178,93 €</b>	
R	<b>RIORDINO SERVIZIO FONIA SCUOLA PRIMARIA</b>	Riordino dei servizi di <b>fonia della scuola elementare</b> con recesso della sola ADSL sul numero fisso 0445891269 e dei servizi legati al numero 044513047711 e conglobamento della connettività della scuola elementare entro la LAN dell'ente.	2.833,33 €	400,00 €	400,00 €	400,00 €	Strutturale	<b>2.433,33 €</b>	
S	<b>AGGIORNAMENTO POSTA ELETTRONICA</b>	Rinegoziazione servizio di <b>posta elettronica</b>	1.443,67 €	1.087,02 €	1.087,02 €	1.087,02 €	Strutturale	<b>356,65 €</b>	<i>Quantificabile anche come aumento e ammodernamento del servizio</i>
R	<b>RINEGOZIAZIONE CONTRATTO ASSISTENZA INFORMATICA</b>	Rinegoziazione <b>assistenza informatica ACS</b>	4.318,00 €	3.030,48 €	3.030,48 €	3.030,48 €	Strutturale	<b>1.287,52 €</b>	
S	<b>PASSAGGIO FONIA VOCE DA ANALOGICO A DIGITALE</b>	Migrazione <b>fonia voce da analogico a digitale</b> (prima costi fissi per circa € 5700 + costi variabili per circa € 1500 pari a totali € 7200+IVA); a regime, dal 2022, € 1917+IVA onnicomprensivi di tutti i servizi anche a consumo)	8.922,84 €	5.197,20 €	2.338,74 €	2.338,74 €	Strutturale	<b>3.725,64 €</b>	
R	<b>RIORDINO FONIA MOBILE</b>	Riordino fonia <b>mobile</b> con eliminazione commistioni numeri privati/numeri ente; risparmio costi tramite ricorso tariffe Consip (su ricaricabile, non più abbonamento). Si passa da costi di circa €/anno 960,00 per 4 numeri (circa €/mese/numero 20,00: 2 operai + 1 reperibilità + 1 antincendio) a €/anno 252,00 (compreso comodato smartphone) per 5 numeri (2 operai + 1 reperibilità + 1 antincendio + 1 extra)	1.171,20 €	307,44 €	307,44 €	307,44 €	Strutturale	<b>863,76 €</b>	
S	<b>RIDEFINIZIONE CONTRATTO CONSERVAZIONE DIGITALE</b>	Ridefinizione contratto di conservazione digitale con Accatre srl a parità di servizio (da €/anno 1.800 + IVA a €/anno 1.200,00 + IVA).	2.426,75 €	1.464,00 €	1.464,00 €	1.464,00 €	Strutturale	<b>962,75 €</b>	
S	<b>DIGITALIZZAZIONE ATTI</b>	Dotazione di firma digitale a tutto il personale e digitalizzazione/dematerializzazione delle procedure di produzione degli atti amministrativi (delibere, determinazioni, ordinanze...).	923,82 €	250,00 €	0,00 €	0,00 €	Strutturale	<b>673,82 €</b>	<i>Quantificabile anche come aumento e ammodernamento del servizio anche rispetto alle tempistiche. La valutazione finanziaria viene invece fatta sul risparmio acquisto carta e spese rilegatura atti</i>