



Comune di Chiuppano

NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'anno duemilaventini, il giorno tre del mese di giugno si è riunito il nucleo di valutazione del Comune nelle persone del dr. Luigi Alfidi, della dr.ssa Maria Grazia Salamino e del dr. Antonello Accadia, con il seguente ordine del giorno:

- valutazione dei responsabili di area relativa all'anno 2019.

Il nucleo prende atto del sistema di valutazione previsto dall'art. 24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale gradua l'erogazione dell'indennità di risultato, in relazione alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi.

Gli obiettivi ed il loro grado di raggiungimento risultano evidenziati nell'allegato documento, predisposto dalla Responsabile del servizio e validato dal Segretario comunale.

In particolare, si osserva che dall'anno 2016 il personale incaricato di posizione organizzativa da valutare è solo uno, in quanto un servizio è stato affidato al Segretario comunale e il servizio tecnico a decorrere dal mese di maggio 2015 è gestito in convenzione con il Comune di Carrè, il quale ha assunto il ruolo di Comune capo-convenzione e, quindi, provvede, secondo i propri criteri, alla valutazione dei due responsabili dei servizi tecnici.

Il nucleo conferma che il responsabile del servizio da valutare, secondo quanto riferisce il segretario comunale, ha buone capacità di relazionarsi in modo appropriato con tutta l'utenza, sia interna che esterna (amministratori, altri lavoratori, cittadini); è anche in grado di saper lavorare in gruppo con altri, seppure con le limitazioni dovute ai diversi regimi di orario di lavoro e di servizio.

Sulla scorta della relazione allegata e validata dal segretario comunale, il nucleo ritiene che le indennità di risultato possa essere erogata nella misura massima stabilita.

Dr. Luigi Alfidi

Dr.ssa Maria Grazia Salamino

Dr. Antonello Accadia



COMUNE DI CHIUPPANO
PROVINCIA DI VICENZA
Area Servizi Amministrativi e di Contabilità
Piazza San Daniele n. 1 – 36010 CHIUPPANO
tel. 0445 891816 – fax 0445 390089
P.I. 00336090246
P.E.C. chiuppano.vi@cert.ip-veneto.net
sito: www.comune.chiuppano.vi.it

Prot. n°	/
Data	28.04.2020
Oggetto	Relazione raggiungimento obiettivi anno 2019

Alla cortese attenzione del
SEGRETARIO C.LE
dr. Alfidi Luigi
- sede

Con la presente la sottoscritta Orietta Zordan, responsabile dell'area Servizi Amministrativi e di Contabilità del Comune di Chiuppano, presenta la rendicontazione dell'attività svolta nel corso dell'anno 2019 con riferimento agli obiettivi assegnati con nota del Sindaco, dott. Giuseppe Panozzo, in data 13.06.2019:

Oggetto	Contenuto	Indicatore	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
IMU: consulenza ai contribuenti, lotta all'evasione e modifica del regolamento.	<p>Invio al domicilio del contribuente dei modelli F24 per il versamento dell'IMU in acconto e a saldo con l'obiettivo di una sempre maggiore implementazione dell'invio di detti modelli via mail al fine di ridurre costi e tempi di consegna. Garantita la normale <u>attività di consulenza</u> prestata dall'ufficio tributi con sportello aperto al pubblico tutti i giorni.</p> <p>Proseguimento <u>dell'attività di accertamento</u> con la verifica delle posizioni dei contribuenti relativamente all'annualità di imposta 2017 – 2018.</p> <p>Modifica al regolamento IMU.</p>	<p>Consegna entro il 31 maggio 2019 per l'acconto ed il 30 novembre 2019 per il saldo.</p> <p>L'obiettivo dell'attività di verifica è quello di accertare € 40.000,00.</p>	<p>Tutta l'attività prevista è stata regolarmente svolta. Sono stati emessi i modelli F24 prima delle tempistiche stabilite al fine di permettere ai contribuenti il controllo di quanto inviato al domicilio e l'eventuale richiesta di informazioni permettendo così di diluire l'accesso all'ufficio tributi senza creare lunghe attese allo sportello.</p> <p>E' stato accertato un importo pari ad € 30.000,00: alcune posizioni sono state non ancora definite a causa di varie problematiche interpretative relative soprattutto ad alcune aree edificabili che continuano a generare problemi nella gestione della posizione stessa.</p> <p>Per quanto riguarda la modifica del regolamento IMU si specifica che la stessa è stata preparata nella seconda parte dell'anno. Poichè, però, negli ultimi mesi dell'anno è emersa l'intenzione del Governo di modificare l'IMU dal 01/01/2020, si è ritenuto di bloccare dette modifiche in attesa di conoscere il testo definitivo della relativa norma: si è voluto evitare di creare confusione al contribuente inserendo delle modifiche al regolamento aventi validità solamente</p>

			<p>per qualche mese.</p> <p>La bozza preparata è stata ora ripresa in considerazione per l'approvazione del Regolamento della nuova IMU, documento sostanzialmente concluso che dovrà essere approvato entro il prossimo 30 giugno (salvo modifiche).</p> <p>Si ricorda che con decorrenza 01/01/2020 non esiste più la IUC comprendente IMU – TARI e TASI, ma IMU e TASI sono stati fusi in un unico singolo tributo denominato “nuova IMU” mentre la TARI torna ad essere un singolo tributo. Il nuovo regolamento riguarda quindi la “nuova IMU”.</p>
<p>TARI: consulenza ai contribuenti, lotta all'evasione e verifica regolamento.</p>	<p><u>Bonifica e riallineamento</u> banca dati con verifica superfici tassabili. Proseguimento <u>dell'attività di accertamento</u> con la verifica delle posizioni dei contribuenti relativamente alle annualità precedenti.</p>	<p>L'obiettivo dell'attività di verifica è quello di accertare € 20.000,00 oltre all'invio dei modelli di pagamento entro il 30 aprile per l'acconto ed entro il 15 ottobre per il saldo.</p>	<p>Anche per la TARI è stato seguito lo stesso criterio di gestione utilizzato per l'IMU. Tutti gli avvisi di pagamento sono stati infatti inviati con un congruo anticipo sulla scadenza al fine di agevolare il contribuente nel controllo di quanto dovuto dandogli la possibilità di accedere all'ufficio per gli eventuali chiarimenti senza sopportare lunghe attese.</p> <p>E' stato dato ampio spazio all'attività di verifica e controllo del dovuto accertando la somma complessiva di € 20.000,00 mentre dai controlli in materia di TARES sono stati emesse richieste di pagamento per un importo pari ad € 2.604,90.</p> <p>In merito al Regolamento della tassa rifiuti è stato applicato lo stesso ragionamento fatto in materia di IMU: il regolamento, con le modifiche, è stato preparato ma si è ritenuto di attendere le modifiche normative da parte del Governo al fine di non andare in modifica di un regolamento solo per qualche mese.</p> <p>Ad oggi, il regolamento debitamente modificato, è pronto per essere approvato.</p> <p>Come ricordato nel punto precedente, con decorrenza 01/01/2020, la TARI, torna ad essere un singolo tributo.</p>

Digitalizzazione delibere e determinazioni.	Predisposizione, all'interno del software in dotazione, di una digitalizzazione dei flussi che consenta, previa adeguata formazione, di adempiere all'obbligo normativo, previsto dall'art. 40, comma 1, del CAD, di formare l'originale delle deliberazioni e delle determinazioni in formato digitale.	Conclusione iter tecnico entro il 31.12.2019 al fine di garantire l'attivazione della digitalizzazione delle delibere e delle determinate dal 01.01.2020.	Iter completamente concluso entro i termini stabiliti. Con decorrenza 01/01/2020 tutti gli uffici del Comune di Chiuppano gestiscono gli atti amministrativi dell'ente (delibere/determine/decreti sindacali e ordinanze) in modalità completamente digitale.
Sistemazione PCC – Piattaforma dei Crediti Commerciali	L. 145/2018: comunicazione, attraverso piattaforma elettronica PCC, dello stok del debito commerciale scaduto e non pagato alla data del 31.12.2018.	Scadenza di legge: 30.04.2019	Adempimento correttamente concluso entro i termini stabiliti.
Connettività	Miglioramento dell'infrastruttura di connettività nell'ambito del territorio comunale al fine della sua ottimizzazione e relativo risparmio di spesa.	Verifica al 31.12.2019	Il processo è stato realizzato nell'ambito dell'attività informatica. Sono state censite e riviste le linee adsl. E' stato concluso l'iter relativo all'attivazione di nuovi punti di connettività gratuiti per la popolazione mediante utilizzo del contributo europeo a tal fine destinato e vincolato.

Si evidenzia, inoltre, lo svolgimento da parte dell'ufficio delle seguenti altre attività:

- Gestione e controllo delle pubblicazioni sul sito dell'Ente in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza amministrativa (direttive ANAC).
- Bilancio di previsione 2020-2022: approvazione del citato documento contabile entro la scadenza stabilita dal TUEL e quindi senza usufruire delle oramai usuali proroghe accordate dal Governo.
- Informatica: notevole supporto informatico agli uffici indispensabile per la regolare gestione dell'attività amministrativa dell'ente. Il supporto informatico fornito ha permesso di velocizzare l'attività amministrativa e di ridurre notevolmente le consulenze della ditta esterna.
- Scadenze: tutte le scadenze contabili, fiscali ed amministrative sono state regolarmente rispettate.
- Elezioni amministrative: nel mese di maggio si sono svolte le elezioni amministrative. L'ufficio si è attivato per la gestione degli aspetti contabili del procedimento.

A disposizione per eventuali chiarimenti, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI

AMMINISTRATIVI E DI CONTABILITA'



